



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”

с. Върбица, общ. Плевен адрес: ул. "Шипка" №7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: <http://nu-vurbica.schoolbg.info>

ЗАПОВЕД

№РД-12 -38 /27.11.2020 год.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, при условията на чл.115а, ал.1 от същия нормативен документ и Заповед № РД- 09-3457/26.11.2020 г. на министъра на образованието и науката поради нарастващата заболяемост на ученици и учители, след решение на ПС Протокол №04 /27.11.2020г.

I.НАРЕЖДАМ:

1. Всички педагогически специалисти да преминат към работа от дома за изпълнение на служебните им задължения за реализация на дистанционно обучение на учениците, на които преподават.
2. За работен ден се счита ден, в който са отработети пет часа дневно, свързани с подготовка на материали, нужни за дистанционно обучение, провеждане на електронни уроци, онлайн консултации с ученици и родители, проверка на тестове и домашни работи.
3. Дистанционното обучение да се организира от всеки учител, включително учителите в групите за целодневна организация на учебния ден чрез безплатни платформи за онлайн обучение, както и чрез възможностите на социалните мрежи, а също така и вайбър и фейсбук групите на класовете, за което информира директора. Всеки учител сам определя съобразно необходимостта дали ще преподава ново учебно съдържание или ще затвърждава вече изучено.
4. При невъзможност педагогическите специалисти да извършват работата си от дома, да изпълняват служебните си задължения в класната стая при засилена дезинфекция и мерки и недопускане струпване на хора.Задължително използват лични предпазни средства.
5. Всички учители изработват график за провеждане на заниманията, с който своевременно запознават учениците и родителите.
6. Организиран начин за получаване на обратна връзка от учениците.



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”

с. Върбица, общ. Плевен адрес: ул. "Шипка" №7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: <http://nu-vurbica.schoolbg.info>

7. Ежедневно попълват Доклад-справка за извършената работа, приложен към настоящата Заповед, който изпращат на електронната поща на училището.
8. Педагогически специалист, който не е провел on-line обучение и не е изпратил до 9.00ч на следващия ден ежедневен Доклад-справка, относно проведените on-line часове съобразно графика ще се счита в платен отпуск за съответния ден.
9. Преподавателите, които осъществяват обучение чрез материали на хартиен носител или чрез телефонни разговори:
 - 9.1. Изработват ежедневно материалите и ги изпращат на учениците, които нямат възможност да бъдат обучавани он лайн.
 - 9.2. Намират възможност за обратна връзка от ученика – домашна работа, задание, проект.
 - 9.3. За целта, по график, /дежурно лице, учител или друг, посочен от директора/, ще предоставя материалите на учениците, по местоживееене или пред входа на училището, при невъзможност за друг начин за връзка, като се спазват всички изисквания за безопасно здраве.
10. Помощно-обслужващият персонал да изпълнява служебните си задължения в условия на разположение на работодателя, като задължително по график да има на работа в училище един хигиенист за извършване на дезинфекционни дейности, съгласно разписания алгоритъм за дезинфекция от министъра на здравеопазването в условията на извънредно положение. Огнярят работи по график определен от директора за наблюдение на отоплителната инсталация на сградите на училището. Задължително използва лични предпазни средства.
11. ЗАС изпълнява служебните си задължения в училище при засилен режим на дезинфекция на работните помещения. Задължително използва лични предпазни средства.
12. Работниците които са на работа в училище осъществяват засилен пропускателен режим и не допускат външни лица в сградата. Същите изпълняват своите задължения в условия на разположение на работодателя в случай на нужда. Задължително използват лични предпазни средства.



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”

с. Върбица, общ. Плевен адрес: ул. "Шипка" №7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: <http://nu-vurbica.schoolbg.info>

II. ЗАБРАНЯВАМ:

1. Достъпа на ученици, родители и външни посетители в сградата на училището.

Препоръчвам комуникацията със и между служителите да се осъществява по телефон и/или e-mail, електронен дневник, социални мрежи и др. В случай на неотложна необходимост външни лица ще бъдат допускани до сградата, след като получи потвърждение по телефон от директора на училището.

2. Допускането на лица в карантинен период или със симптоми на остри заразни и

респираторни заболявания в учебните сгради.

III. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ:

1. Допуска се комбинирането на форми на обучение – on-line, на хартиен носител или по телефон.

2. Възможно е да се използват образователни програми, излъчвани по Българската национална телевизия.

Настоящата заповед влиза в сила от 27.11.2020 година и се прилага до 21.12.2020 година или второ нареждане.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на целият личен състав на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично!

Настоящата заповед да се доведе до знанието на лицето и счетоводителя за сведение и изпълнение.

Поля Мерджанова
Директор на НУ „Отец Паисий“ - с. Върбица

