НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ„ОТЕЦ ПАИСИЙ”
с. Върбица, общ. Плевен адрес:ул.”Шипка”№7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: http://nu-vurbica.schoolbg.info

УТВЪРЖДАВАМ ! Polya Stefanova Merdzhanova

Digitally signed by Polya Stefanova Merdzhanova
Date: 2021.11.30 08:37:13 +02'00'

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ЗА РАБОТА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

Правилата са приети на заседание на ПС с протокол № 1 от 20.09.2021год., и са утвърдени със заповед на директора № РД-12-11-А/20.09.2021 год

.

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ„ОТЕЦ ПАИСИЙ”
с. Върбица, общ. Плевен адрес:ул.”Шипка”№7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: http://nu-vurbica.schoolbg.info

В отговор на усложнената от COVID-19 обстановка в страната, водени от грижата за здравето и живота на нашите ученици, както и в изпълнение на стремежа да реализираме присъствено обучение в реална класна стая за учениците и в пряко взаимодействие между учителите, учениците и вътре в класовете, Начално училище „Отец Паисий“ създаде План за действие и осигуряване на безопасна среда в условията на COVID-19, който има за цел:

1. Да направи училището максимално безрискова среда чрез реализирането на набор от мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата като част от възпитателната функция на образованието;
2. Да реагира съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да има готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (отделни паралелки или цялото училище) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
4. Да осигури допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т.ч. и заради карантиниране;
5. Да поддържа положителен психоклимат на работа и обучение и да редуцира ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация;
6. Да използва кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици и др.

Планът за действие и осигуряване на безопасна среда в условията на COVID-19 /наричан по-долу Планът/ има задължителен характер за всички участници на училищната общност. Той е изготвен съгласно Заповед № РД-01-489/31.08.2020 г. на министъра на здравеопазването и Насоки за работа на системата на училищното образование за учебната 2021-2022 г. в условията на COVID-19 на МОН от 08.09.2021 г.

Планът включва:

1. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията в рамките на училището;
2. Правила и протоколи за поведение на засегнатите страни при съмнение или случай на COVID-19 в училищната общност;
3. Сценарий за превключване към обучение в електронна среда от разстояние;
4. Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

Ограничаването на разпространението на вируса предполага намаляване на средата на взаимодействие на всеки един от нас. При присъствено обучение и класна система на организация в училище, ограничаването на средата на взаимодействие е възможно само частично. Опцията да се осигури абсолютна физическа дистанция между всички и да се гарантира липса на физическо взаимодействие вътре в класната стая (респ. в паралелката или групата) е невъзможна, затова следва да се приложи стратегията на дистанция (невзаимодействие) между учениците от различните етапи, класове, паралелки. Прилагането на тази стратегия ще осигури възможност при наличието на болно дете за „среда на взаимодействие“ да се приема само паралелката, в която то се обучава, респ. на карантина ще подлежат само учениците от тази паралелка.

За осъществяването й се налагат някои допълнителни ограничения като например: носене на предпазен шлем или маска и спазване на дистанция между учителите, които преподават на повече от една паралелка, от една страна, и между учител и учениците от паралелките, на които той преподава, от друга.

Стратегията на невзаимодействие включва различни видове мерки, които имат за цел да не допускат смесването на човекопотоците от различните класове и етапи, както и превантивното струпване на множество ученици в критичните точки – тоалетни, коридори, фоайета, входове, столова. Предвидените мерки включват:

А. За осигуряване на дистанция между паралелките

Класни стаи

1. Всяка паралелка се фиксира в определена класна стая. Местят се учителите, а не учениците.
2. Разделение на придвижването - изготвяне на учебна програма, която ще осигури постъпателно започване на учебните занятия от различните класове, с цел разминаване на междучасията и риска от струпване на ученици и осигуряване на голямо междучасие.
3. Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред чинове на учениците, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.
4. Учителите да спазват дистанция от учениците минимум 2 м и да не минават между учениците.
5. Повечето класни стаи са оборудвани с едноместни чинове, отстоящи на разстояние не по-малко от 1.5 м, а в стаите с двуместни чинове, работните места на учениците са ситуирани така, че да има дистанция от 1.5 м, което е възможно поради малкия брой на учениците в паралелка.
6. В седмичното разписание са предвидени блок часове на голяма част от учебните предмети.
7. При „хубаво“ време има възможност за повече изнесени занятия на открито
8. Провеждане на занятия извън училищният двор и и училището, когато това е удобно и мястото е широко и безопасно .

Отг. Класните ръководители **срок: през годината**

Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения

1. Учебната програма, осигурява постъпателно излизане в междучасие от различните класове, с цел разминаване и риска от струпване на ученици .

Отг: Педагогически и непедагогически персонал **срок: през годината**

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ„ОТЕЦ ПАИСИЙ”

с. Върбица, общ. Плевен адрес:ул.”Шипка”№7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: http://nu-vurbica.schoolbg.info

Входове

1. Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.
2. Ограничаване на достъпа на външни лица и родители.
3. При водене и взимане на учениците от родители се ограничава до линията на вратите на оградата на училището. Учениците, независимо от възрастта си, влизат самостоятелно в сградата. Родители, придружаващи ученици няма да се допускат.

Отг: дежурен учител **срок: през годината**

Столова

1. Хранене по график.
2. Забранява се споделяне на храни и напитки.

Отг: класните ръководители I-IV клас **срок: през годината**

Училищен двор

- да не се допускат външни лица в дворовете в рамките на учебния ден, които нямат зелен сертификат;
- да се допускат придружители на деца със специални образователни потребности (СОП) в училището при спазване на изискванията за носене на защитни маски за лице,
-физическа дистанция и дезинфекция;
-да се определяне на зони за отделните паралелки в училищния двор;
-да се провеждат повече занятия на открито, когато е възможно.

Отг: Красимир Костов **срок: 15.09.2021 г.**

Недопускане на външни лица в дворовете и през почивните дни.

1. Търсене на подкрепа от местната власт за недопускане на външни лица в двора на училището през почивните дни.

Отг: координатор **Срок: през годината**

Комуникация. Учителска стая.

-учителите да пребивават в учителската стая само при непосредствена необходимост;

-комуникацията ще се осъществява приоритетно в електронна среда, а при необходимост от пряка комуникация, педагогически съвети и общи събрания - при спазване на изискванията за физическа дистанция и носене на защитни маски;

Отг: учители **Срок: през годината**

 Физкултурен салон

1. Учениците играят на открито на спортната площадка.
2. При невъзможност, поради лоши климатични условия всеки клас ползва стаята си, като се спазва необходимата дистанция и противоепидечмични мерки, като в класна стая

Отг: Класни ръководители, учители по ФВС **Срок: през годината**

 Закуски по ДФ „Земеделие“ и други закуски

1. Получават ги по график, като ги консумират на открито при строги хигиенни мерки.
2. Безплатна закуска се получава по график.

 Озониране и пречистване на въздуха

1. Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие и учителската стая.

Отг: класен ръководител и учители **Срок: през годината**

Б. За осъществяване на извънкласни извънучилищни занимания по интереси

1. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на **заниманията по интереси** чрез организиране на групите за занимания по интереси в рамките на една паралелка.

Отг: ръководители занимание по интереси **Срок: през годината**

2. При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

Отг: учител по ФВС **Срок: през годината**

В. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние

1. Работа на Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР.

- Тонка Иванова

- Маргарита Пекова

2. Работа на Организационен екип.

- Цецка Миткова
- Красимир Костов

3. Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина.

Отг.: организационен екип **Срок: при необходимост**

4. Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР (в т.ч. студенти от висшите училища, обучавани за учители)

Отг: Директор **Срок: през годината**

Спазване на общите здравни мерки.

1. Задължителните мерки в Насоките на МОН и МЗ се спазват стриктно от всички участници в образователния процес.

Отг.: учители, ученици, родители **Срок: през годината**

Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

1. Носенето на маска е задължително:

- Носенето на защитна маска за лице по време на извънредната епидемична обстановка е задължително, освен ако изрично не е указано друго.
- Защитните маски за лице за децата/учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за педагогическите специалистите – от Училището. Учителите осигуряват защитни маски за лице и в случаите, когато децата/учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.
- Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически специалисти/ръководители на групи, непедагогически персонал, да са хирургически или поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1) вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук;

2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

- Изключение от изискването за носене на защитна маска се допуска в следните случаи:

- в двора на НУ при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
- за учениците в начален етап (I-IV клас) по време на занимания;
- за деца и ученици със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
- за учителите/ръководителите на групи по време на занимания при физическа дистанция от поне 1,5 м между тях и местата на децата/учениците. Това изключение не важи, когато се работи с деца със специални образователни потребности (СОП);
- при провеждането на спортни тренировки и занимания, когато се провеждат на открито;
- при занимания, които не могат да се провеждат със защитна маска – музикално изкуство (певци, инструменталисти), танцово и театрално изкуство. Това изключение не важи, когато се работи с деца със специални образователни потребности (СОП).
- При желание на родителите и/или децата/учениците защитни маски за лице могат да се носят по време на целия престой в Училището.

Отг.: учители, ученици, родители **Срок: през годината**

Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

- Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани;
- Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 - от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;

- Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете , тоалетна хартия;
- Дезинфекциране на кабинети, физкултурни салони, лаборатории, работилници, мишки, клавиатури и инструменти през всяко междучасие;
- Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;
- Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и поне 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;

Отг.: чистачи-хигиенисти Срок: през годината

 Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;
- Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класни стаи, кабинети, лаборатории, работилници и други помещения в сградата на училището;
- Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;
- Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице в училището и/или с оказана методична помощ от
- Регионалната здравна инспекция (РЗИ). С биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

Отг.: директор **Срок: през годината**

 Вътрешноучилищна организация, относно спазване на правилата във връзка с епидемията:

● Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и промени в графиците за дежурства.

● Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания и стриктно проследяване за тяхното спазване.

● Изготвяне на графици на хигиенните и дезинфекционните дейности и инструктаж на непедагогическия персонал за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови

за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.

- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в поголямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.
- Съгласуване между училището и РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.
- Определяне на координатор за училището, който да следи за изпълнението на предвидените мерки и на когото служителите в случай на необходимост да докладват – Пенчо Добрев

Отг: директор, координдантор **Срок: преди началото и през годината**

Възпитателни мерки, които следва да бъдат разработени и прилагани съвместно с родителите. Те включват:

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути (в училище и у дома), съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVIDРазговорът трябва да има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Отг.: Координатор, учители, родители **Срок:: постоянен**

2. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ„ОТЕЦ ПАИСИЙ”
с. Върбица, общ. Плевен адрес:ул.”Шипка”№7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: http://nu-vurbica.schoolbg.info

Сред приоритетните задачи на Начално училище „Отец Паисий“ е да се създадат необходимите условия за бърза и адекватна реакция при съмнение за заболели, както и да се определят стъпките с цел осигуряване на спокойно и уверено поведение в случай на COVID-19 в училището. Това включва както мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в училището, така и спазването на конкретни правила при наличие на симптоми или в случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик или на член на колектива в училището.

Подготвителните мерки:

1. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми – издигнат изолатор в сградата на училището на площ не по-малка от 6 $м^2$.
2. Създаване на организация за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние. На първо място още с влизането дежурните учители трябва да следят за ученици в недобро здравословно състояние и при констатация на такива те се свързват с медицинското лице на училището. Класните ръководители на начален етап и учителите по съответния предмет също следят за здравословното състояние на учениците и в случай на необходимост се свързват с медицинско лице. Възрастни граждани (родители др.), желаещи да влязат в сградата на училището няма да се допускат в случай на недобро здравословно състояние.
3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболели.
4. Информиране на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

Отг.: директор, координатор, учители **Срок: през годината**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИТЕ ЗДРАВНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО ВКЛЮЧВАТ:

А. В СЛУЧАЙ НА КОНСТАТИРАН ЕДИН ИЛИ ПОВЕЧЕ СИМПТОМИ ПРИ УЧЕНИК (ПОВИШЕНА ТЕЛЕСНА ТЕМПЕРАТУРА, КАШЛИЦА, ХРЕМА, ЗАДУХ, БОЛКИ В ГЪРЛОТО, УМОРА, МУСКУЛНИ БОЛКИ, ГАДЕНЕ, ПОВРЪЩАНЕ, ДИАРИЯ И ДР.):

- Ученикът се отделя незабавно в предназначеното за такъв случай място при осигурено наблюдение, докато не се прибере у дома;
- На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците, като се изисква да отведат ученика при съобразяване с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да избягват физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID19;
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ;
- Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки за останалите ученици;
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

Отг.: директор, учители, служители **Срок: през годината**

Б. В СЛУЧАЙ НА ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ ЗА COVID-19 ПО МЕТОДА PCR НА УЧЕНИК

- Родителите следва да информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика, в съответствие с указанията на РЗИ.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиниране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.
- За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда Регионалната здравна инспекция (РЗИ). Директорът на съответното училище спазва предписанията на РЗИ.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
  - Ученици от същата паралелка;
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството се уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми. (С оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата е възможно заразяване на възрастни в домакинствата).

- След излизане на заразения ученик и съучениците му от училището се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Отг.: директор, учители **Срок: през годината**

Б. ПРИ НАЛИЧИЕ НА ЕДИН ИЛИ ПОВЕЧЕ СИМПТОМИ ПРИ ВЪЗРАСТЕН (ПОВИШЕНА ТЕЛЕСНА ТЕМПЕРАТУРА, КАШЛИЦА, ХРЕМА, ЗАДУХ, БОЛКИ В ГЪРЛОТО, УМОРА, МУСКУЛНИ БОЛКИ, ГАДЕНЕ, ПОВРЪЩАНЕ, ДИАРИЯ И ДР.):

- Лицето незабавно се отделя в предназначеното за такъв случай място с поставена маска;
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. решение дали да се направи тест - PCR или бърз антигенен тест;
- При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация;
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ.

В СЛУЧАЙ НА ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ ЗА COVID-19 ПО МЕТОДА PCR НА ВЪЗРАСТЕН ЧОВЕК

- Лицето информира директора на училището. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството. В

зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолация в конкретния случай.

- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ. Директорът на съответното училище изпълнява предписанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

  - Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител;
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След като заразеното лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в

класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.

- Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Отг.: директор, служители, учители **Срок: през годината**

В СЛУЧАЙ НА ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ ЗА COVID-19 ПО МЕТОДА PCR НА ВЪЗРАСТЕН ЧОВЕК

Промените в седмичното разписание, направени поради преминаване в обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС), графикът за ротация на паралелките (преминаване от и към ОРЕС) и информацията за брой болни от COVID – 19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители следва да се публикуват своевременно на сайта на всяко училище. Информацията може да се предоставя също и по предварително оповестен начин - чрез съобщения, чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща.

По подходящи начини училището осъществява информационна кампания сред родителите, учителите и учениците за значението на задължителните и препоръчителните мерки и на ваксинирането за намаляване на разпространението и рисковете от инфекция. Кампанията може да бъде провеждана съвместно с представители на регионалните здравни инспекции, на общините, на регионалните управления на образование, с участието на медицински специалисти и местни лидери на общността.

При постигане на 70% ваксинирани педагогически специалисти и непедагогически персонал, училището съобщава това на Регионалното управление по образованието и публикува на сайта си полученото от МОН

Свидетелство за принос към опазване на общественото здраве. Директорът на училището създава организация и осъществява контрол за своевременно отразяване на информацията за карантинирани и заболели ученици, педагогически и непедагогически специалисти в базата данни „Карантина“ на МОН.

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ„ОТЕЦ ПАИСИЙ”
с. Върбица, общ. Плевен адрес:ул.”Шипка”№7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: http://nu-vurbica.schoolbg.info

СЦЕНАРИИ В ЗАВИСИМОСТ ОТ РАЗЛИЧНИТЕ НИВА НА ЗАБОЛЯЕМОСТ НА НАЦИОНАЛНО, ОБЛАСТНО, ОБЩИНСКО И УЧИЛИЩНО НИВО

НИВО 1: ЗЕЛЕН СЦЕНАРИЙ

Училищата работят с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или 13 карантинирани, директорът на училището предприема мерки, както следва:

- При заболял ученик, след задължително предписание на РЗИ, се карантинира цялата паралелка и тази паралелка преминава в ОРЕС със заповед на директора на училището на основание чл. 40а, ал. 2 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование.
- При карантиниране от РЗИ на отделен ученик за него се организира ОРЕС.
- В училището се осигуряват помещение и техника на учителите, които работят в ОРЕС с карантинирани деца и едновременно с това присъствено с останалите некарантинирани ученици.
- Организирането и провеждането на ОРЕС са в съответствие с учебния план и утвърдената учебна програма. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективния трудов договор и/или вътрешните правила за работна заплата.
- Ако при зелен сценарий на областно ниво в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

НИВО 2: ЖЪЛТ СЦЕНАРИЙ

Училищата работят с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема мерките, предвидени за това в зеления сценарий.

При отсъстващи 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или при брой заболели учители, който води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, директорът отправя аргументирано предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към ротационно или цялостно обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) след решение или на педагогическия съвет, или на РЗИ, или на областния кризисен щаб, като уведомява съответното Регионално управление на образованието (РУО).

При изготвяне на предложението за ротация се спазва принципът в ОРЕС да бъдат не повече от 50% от учениците.

При изготвяне на аргументирано предложение за ротация първи следва да премине към ОРЕС випускът с най-много заболели или контактни ученици. Учениците от начален етап (I-IV клас) преминават в ОРЕС в краен случай при обективна невъзможност обучението да продължи присъствено.

Създава се организация за максимално присъствено обучение на учениците със специални образователни потребности (СОП), като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желание на родителите се организира обучение от разстояние от електронна среда.

В предложението на директора се посочва също оптимален срок за обучение от разстояние в електронна среда, съобразен с епидемичната обстановка и с утвърдената от регионалната здравна инспекция практика в такива случаи. Присъственото обучение е приоритетно за постигане на заложените образователни цели и за социализацията на учениците.

Мерките на училищно ниво при наличие на единични случаи на заразен/и ученик/ученици, педагогически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

НИВО 3: ЧЕРВЕН СЦЕНАРИЙ

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема мерките, предвидени за това в зеления сценарий.

Ако в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

За ученици в риск от отпадане и ученици, чиито родители работят на първа линия, се допуска сформирането на сборни паралелки на ниво випуск за присъствено обучение по време на ОРЕС. Те се организират след решение на педагогическия съвет съобразно възможностите на училището.

Създава се организация за максимално присъствено обучение на учениците със СОП, като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желание на родителите се организира обучение от разстояние от електронна среда.
Практическото обучение на учениците в професионалните паралелки се провежда както при зеления сценарий.

НИВО 4: ТЪМНОЧЕРВЕН СЦЕНАРИЙ:

Всички училища в съответната област преминават изцяло в обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) само след заповед на министъра на здравеопазването, която изисква затваряне на училищата, последвана от заповед на министъра на образованието и науката за преминаване в ОРЕС.

В случай че министърът на здравеопазването не разпореди затваряне на училищата в съответната област, важат мерките, предвидени в червения сценарий.

ПРИОРИТИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ СПРЯМО ЗНАЧЕНИЕТО ИМ ЗА УСПЕШНО ЗАВЪРШВАНЕ НА УЧЕБНАТА ГОДИНА

1. **Дейности, пряко свързани с изпълнението на учебния план, с предоставяне на обща и допълнителна подкрепа Тези дейности се осъществяват приоритетно в зависимост от нивата на заболяемост:**

- присъствено при спазване на задължителните и подходящите препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията;
- в електронна среда при обучение от разстояние;
- при максимално присъствено обучение на учениците със СОП.

2. **Дейности, които способстват за постигане качеството на образователния процес, но не са свързани пряко с изпълнението на учебния план.**

Такива дейности са целодневната организация на учебния ден, извънкласните дейности и заниманията по интереси, организирани дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти.

Когато по обективни причини не могат да бъдат организирани, без да има взаимодействие на учениците от различни паралелки, дейностите от тази група се провеждат по възможност със събирането на ученици от не повече от две паралелки.

Ограничава се организираното извеждане извън територията на училището на ученици от училище, в което има карантиниран учител и/или ученик, или карантинирана паралелка за срока на карантината.

Организирани дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти, посещения на музеи, изложби, природни обекти и други мероприятия с културна, опознавателна и възпитателна цел на територията на населеното място се организират само при зелен сценарий и се провеждат в рамките на един учебен ден при неотложна необходимост и при стриктно спазване на изискванията на Министерството на здравеопазването

3. **Други дейности, имащи отношение към процеса на образование, възпитание и социализация на децата и учениците**

Такива дейности могат да бъдат състезания и олимпиади, педагогически съвети, родителски срещи, заседания на обществените съвети, събрания на училищните настоятелства, квалификация на педагогическите специалисти, планирани екскурзии, зелени училища, туристически пътувания и др.

При организирането и провеждането на тези дейности се спазват задължителните и препоръчителните мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията, като при невъзможност да бъдат приложени, е допустимо дейностите да бъдат отложени, да бъдат проведени в електронна среда при възможност или да не бъдат проведени, когато това няма да навреди на успешното завършване на учебната година и на планираните образователни процеси в учебното заведение. Планираните екскурзии, зелени училища, туристически пътувания се провеждат само при зелен сценарий след съгласуване с РЗИ.

Квалификациите на педагогическите специалисти се провеждат приоритетно дистанционно.

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ„ОТЕЦ ПАИСИЙ”
с. Върбица, общ. Плевен адрес:ул.”Шипка”№7 тел: 0878117590
E-mail: paisii_varbica1879@abv.bg сайт: http://nu-vurbica.schoolbg.info

ПРЕМИНАВАНЕ КЪМ ОРЕС ЗА ОТДЕЛЕН УЧЕНИК

Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик в условията на епидемична обстановка се допуска в съответствие с чл. 115а, ал. 3 и ал. 4 от ЗПУО, както следва:

- по избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни може да се осъществява за ученик, записан в дневна, вечерна, задочна, индивидуална или комбинирана форма на обучение, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище;
- когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства обучението в дневна, индивидуална или комбинирана форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:

1. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;
2. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;
3. по избор на ученика, за малолетните ученици – по избор на родителите, а за непълнолетните – от учениците със съгласието на техните родители и след разрешение на началника на Регионалното управление на образованието. Началникът на РУО разрешава ОРЕС по избор на ученика или на родителите
   въз основа на информация за предходната учебна година и до момента от директора на училището за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика.

Обучението от разстояние в електронна среда в горепосочените случаи се осъществява от училището, в което е записан ученикът, а при невъзможност - от друго училище, което предлага такова обучение. Във втория случай училището се определя от началника на РУО. Ученикът самостоятелно си осигурява необходимите технически и технологични условия за участие в ОРЕС, а когато той е непълнолетен - те се осигуряват

от родителите му, като към заявлението се прилага и декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението.

Обучението от разстояние в електронна среда включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.

Когато ученикът се обучава синхронно от разстояние в електронна среда, му се поставят отсъствия в съответствие с чл. 61 от Наредбата за приобщаващо образование. В случай че ученикът се обучава несинхронно от разстояние в електронна среда и учителят установи, че в процеса на взаимодействие и обратна връзка за резултатите от обучението и оценяването по учебния предмет ученикът не участва, му се поставя отсъствие за съответния учебен предмет от графика за деня.

4. Обучение от разстояние.

- Дистанционното обучение да се организира от всеки учител, включително учителите в групите за целодневна организация на учебния ден чрез възможностите на платформата „Тиймс“, други безплатни платформи за онлайн обучение, както и чрез възможностите на социалните мрежи, а също така и вайбър и фейсбук групите на класовете, за което информира директора.

-При невъзможност педагогическите специалисти да извършват работатата си от дома, да изпълняват служебните си задължения в класната стая при засилена дезинфекция и мерки и недопускане струпване на хора.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда при спазване на нормативните изисквания.
- За организиране на обучението от разстояние в електронна среда директорът: - предварително проучва техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;
- определя начина на обучение от разстояние в електронна среда или друг подходящ вариант на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;
- избира съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;

- организира в максимална степен обезпечаването на учителите и учениците (извън случаите, когато ОРЕС се организира за отделен ученик по негово или на родителите му желание) с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
- създава организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;
- проучва възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
- създава организация за текущо осъществяване на контрол на провеждането на образователния процес в ОРЕС.

ПОДКРЕПА ЗА УЧЕНИЦИ В ПРОДЪЛЖИТЕЛНО ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

В училището се организира обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети на ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда, с установени дефицити при усвояване на учебното съдържание, на ученици с голям брой отсъствия и в риск от отпадане.

Общата подкрепа за личностно развитие се осъществява под формата на допълнително обучение по учебен предмет, допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните часове, чрез занимания по интереси, логопедична работа, грижа за здравето, ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, както и за ученици, които не владеят български език.

Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити да са съобразени с индивидуалните потребности на ученика и установени пропуски при усвояване на учебното съдържание.

При посочените по-горе случаи директорът на образователната институция следва да упражнява контрол на ефективното изпълнение задълженията на учителите да провеждат консултации по учебни предмети по предварително изготвения график за консултациите и допълнителното обучение по учебни предмети, както и да изисква информация относно напредъка на всеки ученик с установени образователни дефицити

ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ОРЕС КЪМ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ

От изключителна важност е да се направи:

- Анализ на учениците в риск, на такива, при които се забелязва понижаване на успеха и с по-голям брой отсъствия, в т.ч. по неуважителни причини;
- Да се установят дефицитите в усвоеното учебно съдържание по учебните предмети, но без да се допуска претоварване на учениците с концентриране в първите дни на присъственото обучение на прекомерно оценяване, индивидуални изпитвания и контролни работи.
- Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.
- Да се използват всички възможности на нормативната уредба за организиране на посещения на културни институции, за отдих и спорт, за екскурзии, за екипни проекти в класа, училището, между училища за учениците с цел преодоляване на последствията от продължителната социална изолация.
- Часовете по изкуства, по физическо възпитание и спорт, както и часовете по други учебни предмети по решение на съответния учител да се провеждат на открито.
- Да се поддържа активен създаденият режим за комуникация с родителите. Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Правилата са разработени в изпълнение на Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка.

Правилата може да бъдат изменяне и допълвани по реда, по който е приет и утвърден настоящия документ.

§ 4. След утвърждаването им със заповед на директора на училището, настоящите правила се публикуват на интернет страницата на училището и се свеждат до знанието на всички участници в образователния процес.

Правилата влизат в сила от деня на утвърждаването им.

Важно!

Документът е примерен и може да бъде допълван и променян, когато бъде оценена необходимостта от това, като всяка промяна се приема и утвърждава по реда, по който е приет и утвърден настоящия документ и следва да бъде сведена до знанието на всички участници в образователния процес.

При използването му, ненужните текстове, в т.ч. пояснения, се изчистват.